

**КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

_____ 20__ г.

№ _____

**Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
в Комитете по ветеринарии Мурманской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 20 и 20.1 Закона Мурманской области от 13.10.2005 № 660-01-ЗМО «О государственной гражданской службе Мурманской области», а также пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Мурманской области, и государственными гражданскими служащими Мурманской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением Губернатора Мурманской области от 25.09.2009 № 173-ПГ, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Комитете по ветеринарии Мурманской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.Е. Касаткин

Приложение
к приказу Комитета по ветеринарии
Мурманской области
от «___» _____ 2019 г. № _____

**Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера
в Комитете по ветеринарии Мурманской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Комитете по ветеринарии Мурманской области (далее - должности государственной гражданской службы) и государственными гражданскими служащими Комитета по ветеринарии Мурманской области сведений о полученных ими и их супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (далее – Порядок).

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, о своих обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы (далее - гражданин);

б) на гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в Комитете по ветеринарии Мурманской области (далее – Комитет), не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на замещение должности государственной гражданской службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности и о своих обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области возлагается:

на государственного гражданского служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной службы, предусмотренную Перечнем должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Комитете, при замещении которых государственные

гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Комитета (далее государственный служащий, перечень должностей);

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу в Комитет;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей;

в) государственными служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при поступлении на службу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату).

6. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

7. Государственный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты) и расходах (вид приобретенного имущества, сумма сделки, источник получения средств, основание приобретения), полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря года, предшествующего году представления сведений);

б) сведения о доходах (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря года, предшествующего году представления сведений).

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданскому служащему, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Комитете лично либо по почте.

9. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, или государственный служащий обнаружили, что в представленных ими гражданскому служащему, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Комитете, сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения (далее- уточненные сведения, справка).

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Положения. Государственный гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения, а именно не позднее 31 мая года, следующего за отчетным.

Уточненные сведения представляются гражданскому служащему, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Комитете.

Повторно представляется только справка, в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки. На первом листе справки делается пометка «уточненная». К справке прилагаются подтверждающие изменения документы.

10. В случае непредставления по объективным причинам государственным гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт по заявлению (далее – заявление) государственного служащего подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Заявление подается в порядке и в форме, установленными приказом Комитета по ветеринарии Мурманской области от 06.06.2013 № 211 «О порядке поступления обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Комитета по ветеринарии Мурманской области и урегулированию конфликта интересов».

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Комитета в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 03.09.2013 № 495-ПП, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Комитета, предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Государственные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений

приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего Комитета.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с настоящим Порядком, не были назначены на должность гражданской службы, представленные справки возвращаются им по письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной службы, а государственный гражданский служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
