

**Об утверждении Правил предоставления субсидии некоммерческим
организациям Мурманской области на возмещение затрат
за оплату полученных ими услуг по теплоснабжению,
электроснабжению, водоснабжению и водоотведению
приютов для животных**

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Мурманской области от 16.12.2021 № 2712-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии некоммерческим организациям Мурманской области на возмещение затрат за оплату полученных ими услуг по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению приютов для животных.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от _____ № _____

**Правила
предоставления субсидии некоммерческим организациям Мурманской
области на возмещение затрат за оплату полученных ими услуг по
теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению
приютов для животных**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение затрат некоммерческим организациям Мурманской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, за оплату полученных ими услуг по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению приютов для животных (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является оказание государственной финансовой поддержки некоммерческим организациям Мурманской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, (далее – организации) на содержание приютов для животных, соответствующих требованиям Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 10.02.2020 № 37-ПП, в 2021 году.

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение эпизоотического благополучия региона и защиты населения от болезней, общих для человека и животных» государственной программы Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 787-ПП.

Субсидия направляется организацией-получателем субсидии на возмещение затрат за оплату полученных услуг по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению приютов для животных (далее – услуги) в 2021 году.

4. Субсидия предоставляется организациям в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных на цели, указанные в пункте 2 раздела 1 настоящих Правил.

5. Главным распорядителем и получателем бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством доводятся лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, является Комитет по

ветеринарии Мурманской области (далее - Комитет).

6. Право претендовать на получение субсидии имеют организации, относящиеся к категории некоммерческих организаций, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, соответствующие следующим критериям:

- наличие у организации в собственности или на ином законном основании приюта для животных, расположенного на территории Мурманской области и соответствующего требованиям, установленным Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 10.02.2020 № 37-ПП;

- осуществление организацией в 2021 году на территории Мурманской области деятельность в области содержания животных и (или) обращения с животными без владельцев.

7. Способом проведения отбора является запрос предложений (далее - отбор), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям, установленным в пункте 6 раздела 1 настоящих Правил, по форме, утверждаемой Комитетом. Субсидия предоставляется по результатам отбора.

8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

1. Отбор получателей субсидии проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора в адрес Комитета для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора предложений (заявок) на участие в отборе.

2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на официальном сайте Комитета <https://veterinary.gov-murman.ru/> в период с 20 по 30 марта 2022 года. Объявление должно содержать следующую информацию:

2.1. Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления.

2.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета как главного распорядителя бюджетных средств.

2.3. Результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 11 раздела 3 настоящих Правил.

2.4. Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 4

раздела 2 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

2.5. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 3 раздела 2 настоящих Правил.

2.6. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.

2.7. Доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора.

2.8. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 3 - 8 раздела 2 настоящих Правил.

2.9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии.

2.11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.12. Дату размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

3. Для участия в отборе участники представляют в Комитет в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

3.1. Предложение (заявку) по форме, утвержденной приказом Комитета, содержащую достоверные данные (сведения, показатели) и сумму понесенных участником затрат по оплате услуг, предоставленных в 2021 году (далее – сумма заявки).

Если сумма заявки не соответствует представленным участником документам, подтверждающим оплату услуг, то сумма заявки определяется на основании предоставленных участником документов, подтверждающих оплату услуг, предоставленных в 2021 году.

3.2. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

3.3. Копии заключенных участником договоров на предоставление услуг в течение 2021 года.

3.4. Акты сверки расчетов с поставщиками услуг за 2021 год.

3.5. Копии счетов, выставленных поставщиками услуг за предоставленные в течение 2021 года услуги.

3.6. Документы, подтверждающие оплату поставленных в 2021 году услуг с отметкой банка или поставщика услуг.

3.7. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. Письмо организации, подтверждающее, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, о том, что организация в текущем финансовом году не является получателем средств из областного бюджета, в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 раздела 1 настоящих Правил, заверенное руководителем организации или уполномоченным представителем организации и печатью организации (при наличии) по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом.

3.9. Справку организации, подтверждающую факт использования в 2021 году зданий и помещений приютов для животных исключительно для целей деятельности приютов для животных.

4. Организация должна соответствовать на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, следующим требованиям:

4.1. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

4.2. Организация в текущем финансовом году не должна являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 раздела 1 настоящих Правил.

4.3. Наличие согласия организации на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля Мурманской области обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4.5. Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации,

в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Предложение (заявка) на участие в отборе и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре.

6. Организация несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

7. Для отзыва заявления об участии в отборе участники представляют в Комитет письменное заявление в произвольной форме об отзыве предложения (заявки) до момента окончания срока приема документов. Документы возвращаются заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. В случае если заявление поступило по истечении срока приема предложений (заявок), документы заявителю не возвращаются.

8. До момента окончания срока приема предложений (заявок) участники отбора вправе представить изменения в предложения (заявку) путем направления документов с внесенными изменениями и сопроводительным письмом с указанием причин изменений. В случае если изменения предложения (заявки) поступили после окончания срока приема предложений (заявок), они не учитываются при рассмотрении и оценке представленных предложений (заявок) Комитетом.

9. Любой участник отбора вправе до момента окончания срока приема предложений (заявок) направить в Комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Комитет предоставляет письменные разъяснения в срок не ранее следующего дня с момента получения запроса участника отбора и не позднее 3 рабочих дней с даты получения запроса. Разъяснения направляются на адрес, указанный в запросе участника отбора.

10. Рассмотрение и оценка представленных предложений (заявок) участников осуществляется Комитетом не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений (заявок), указанного в объявлении о проведении отбора. В ходе рассмотрения и оценки представленных предложений (заявок) Комитет проводит сопоставление документов и информации, представленных участниками отбора, с требованиями, предъявляемыми к участникам отбора.

11. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

11.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 4 раздела 2 настоящих Правил.

11.2. Несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора.

11.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

11.4. Подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

12. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на официальном сайте Комитета (<https://veterinary.gov-murman.ru/>), а также на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора.

13. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) должна содержать следующую информацию:

13.1. Дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок).

13.2. Информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены.

13.3. Информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки).

13.4. Наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

14. Субсидия предоставляется получателю (получателям) субсидии на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

15. Несоответствие условиям, указанным в пункте 4 раздела 2 настоящих Правил, является основанием для признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

16. Решение о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) утверждается приказом Комитета не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя (победителей) отбора, в котором указывается распределение субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету на соответствующий финансовый год.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Условием предоставления субсидии является соответствие участника требованиям, установленным пунктом 4 раздела 2 настоящих Правил.

2. Для получения субсидии и в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии организации представляют в Комитет документы, указанные в пункте 3 раздела 2.

3. Размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных Комитету в установленном порядке.

4. Комитет осуществляет рассмотрение предложения (заявки) и представленных документов участника отбора на предмет соответствия настоящим Правилам и принимает решение о предоставлении или отказе в

предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 раздела 2 настоящих Правил.

5. По итогам рассмотрения представленных документов приказом Комитета утверждается распределение субсидии между получателями.

6. Расчет размера субсидии предоставляемой каждому получателю субсидии выполняется согласно разделу 6 настоящих Правил.

7. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидий являются:

7.1. Несоответствие представленных получателями субсидии документов о предоставлении субсидии требованиям, установленным в пункте 3 раздела 2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

7.2. Несоответствие получателей субсидии условиям предоставления субсидии, установленным в пункте 4 раздела 2 настоящих Правил.

7.3. Недостоверность представленной получателями субсидии информации.

7.4. Отсутствие в бюджете Мурманской области средств на цели указанные в пункте 2 раздела 1 настоящих Правил.

8. Условием заключения соглашения является предоставление организацией - получателем субсидии полного пакета документов в соответствии с пунктом 6 раздела 1 и пунктом 4 раздела 2 настоящих Правил.

9. На основании соглашения Комитет производит перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении, в течение 4 рабочих дней с даты поступления финансовых средств на лицевой счет Комитета.

10. В соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения, либо соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

11. Результатом предоставления субсидии является возмещение организациям затрат за оплату полученных ими услуг в 2021 году.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является процент возмещения затрат понесенных организацией по оплате услуг, полученных в 2021 году. Значение показателя устанавливается в соглашении.

12. Средства субсидии, выделяемые в соответствии с настоящими Правилами, представляются Получателям на затраты, указанные в пункте 3 раздела 1 настоящих Правил.

4. Требования к отчетности получателя субсидии

1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии предоставляется Получателем субсидии до 15 сентября 2022 года, по форме,

установленной Комитетом.

2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности, которая предоставляется в Комитет.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Комитетом и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

2. В случае выявления нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии Комитет в течение 10 рабочих дней направляет организации-нарушителю требование об обеспечении возврата незаконно полученных средств областного бюджета с указанием нарушений, сумм и сроков возврата.

3. Возврат субсидии осуществляется организацией на лицевой счет Комитета в случаях:

3.1. Невыполнения показателя, установленного пунктом 11 раздела 3 настоящих Правил. В данном случае субсидия возвращается получателем субсидии в объеме пропорционально объему невыполнения.

3.2. Нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля. В данном случае субсидия возвращается получателем субсидии в полном объеме.

3.3. Выявления фактов использования в расчетах по распределению средств субсидии недостоверных данных (сведений, показателей) - в размере разности между ранее полученными средствами субсидии и объемами средств субсидии, установленными Комитетом в процессе перерасчета с использованием достоверных данных (сведений, показателей).

4. В случае невозврата или возврата в неполном объеме средств субсидии в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Определение размера субсидии некоммерческим организациям Мурманской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, на возмещение затрат за оплату полученных ими услуг по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению приютов для животных

1. Размер субсидии для каждого получателя, определяется следующим образом:

1.1. Если сумма заявок всех получателей субсидий не превышает объем

средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление субсидии, то размер субсидии для каждого получателя субсидии определяется по формуле:

$C_i = V_i$, где

C_i - размер субсидии для i -го получателя субсидии;

V_i - сумма заявки i -го получателя субсидии.

1.2. Если сумма заявок всех получателей субсидий не превышает объем средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление субсидии, то размер субсидии для каждого получателя субсидии определяется по формуле:

$C_i = (BC * V_i) / (V_1 + V_2 + \dots + V_n)$, где:

C_i - размер субсидии для i -го получателя субсидии;

BC - объем средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление субсидии;

V_i - сумма заявки i -го получателя субсидии;

n - количество получателей субсидии.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления Правительства Мурманской области
«Об утверждении Правил предоставления субсидии некоммерческим
организациям Мурманской области на возмещение затрат за оплату
полученных ими услуг по теплоснабжению, электроснабжению,
водоснабжению и водоотведению приютов для животных»

Проект постановления Правительства Мурманской области «Об утверждении Правил предоставления субсидии некоммерческим организациям Мурманской области на возмещение затрат за оплату полученных ими услуг по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению приютов для животных» подготовлен в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Мурманской области от 16.12.2021 № 2712-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», государственной программой Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 787-ПП (соответствующие изменения в государственную программу Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство» находятся на стадии согласования), в целях оказания финансовой поддержки некоммерческим организациям Мурманской области на содержание приютов для животных, обеспечения эпизоотического благополучия региона, защиты населения от болезней, общих для человека и животных.

Предоставление субсидии некоммерческим организациям Мурманской области на возмещение затрат за оплату полученных ими услуг по теплоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и водоотведению приютов для животных осуществляется в рамках предусмотренного Законом Мурманской области от 16.12.2021 № 2712-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» мероприятия «Обращение с животными без владельцев» подпрограммы «Обеспечение эпизоотического благополучия региона и защиты населения от болезней, общих для человека и животных» государственной программы Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство».

Предполагается, что право на получение субсидии получат организации Мурманской области, относящиеся к категории некоммерческих организаций, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, соответствующие установленным правилами критериям.

Законом Мурманской области от 16.12.2021 № 2712-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» предусмотрены в 2022 году средства для предоставления указанной субсидии в размере 1948821,00 рублей.

Дополнительных средств на реализацию данного постановления не потребуется.

Настоящий проект постановления Правительства Мурманской области соответствует требованиям антимонопольного законодательства.

Проект постановления Правительства Мурманской области не содержит сведений о персональных данных граждан.

**Председатель Комитета
по ветеринарии Мурманской области**

А.Е. Касаткин