

КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

_____ 20__ г.

№ _____

г. Мурманск

Об утверждении порядка формирования заявок на предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев

В соответствии с порядком предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 12.08.2019 № 371-ПП, Порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств областного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Мурманской области от 06.06.2022 № 65н, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования заявок на предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев (Приложение № 1).

1.2. Форму прогноза кассового плана по расходам (Приложение № 2).

1.3. Форму отчета о содержании отловленных в 2024 году животных без владельцев на период розыска собственника (до 173 дней) (Приложение № 3).

1.4. Форму информации к заявке на предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев в части содержания животных без владельцев (Приложение № 4).

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по ветеринарии Мурманской области от 21.10.2019 № 85-од «Об утверждении Порядка формирования заявок на предоставление субвенций муниципальным образованиям Мурманской области на осуществление полномочий по проведению мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Мурманской области».

3. Руководителям структурных подразделений (Должанова О.И., Лапшова Е.Е.) ознакомить сотрудников отделов с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.Е. Касаткин

ПОРЯДОК
формирования заявок на предоставление субвенций из областного
бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и
содержанию животных без владельцев

1. Общие положения

Настоящий порядок формирования заявок на предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 12.08.2019 № 371-ПП.

Субвенции предоставляются бюджетам муниципальных образований Мурманской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету по ветеринарии Мурманской области на осуществление муниципальными образованиями переданных государственных полномочий, на основании заявки на предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев (далее – Заявка).

2. Формирование заявок

2.1. Муниципальные образования формируют Заявку на бумажном носителе по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку, которую направляют в Комитет.

2.2. Заявки направляются в Комитет с приложением следующих документов:

2.2.1. Сопроводительное письмо за подписью руководителя (или лица его замещающего).

2.2.2. Заверенные копии документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства (контракт (договор), счет, акт выполненных работ (оказанных услуг), и др.).

2.2.3. Заверенные копии документов, подтверждающих проведенные мероприятия в отношении отловленных животных без владельцев, по формам, установленным уполномоченным органом.

2.2.4. Информация к заявке на предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев в части содержания животных без

владельцев по форме в соответствии с Приложением № 4.

2.3. В случае срочной необходимости возможно направление Заявки на электронный адрес Комитета (сканированные копии Заявок и документов, указанных в пункте 2.2) с последующим подтверждением на бумажном носителе.

2.4. В случае возникновения потребности на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субвенций, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов (контрактов, договоров), заключенных от имени муниципальных образований (муниципальных учреждений) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов (контрактов, договоров) оплате в отчетном финансовом году, муниципальные образования направляют в Комитет обращение в срок не позднее 01 февраля текущего года.

Потребность в неиспользованных остатках субвенций, предоставляемых под фактическую потребность, определяется решением, которое направляется в Министерство финансов Мурманской области для внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в целях увеличения бюджетных ассигнований.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения Комитета по ветеринарии Мурманской области не позднее 1 марта текущего финансового года в соответствии с утвержденным им порядком в целях увеличения бюджетных ассигнований.

2.5. В случае, если контрактом (договором), заключенным между органом местного самоуправления (муниципальным учреждением) и исполнителем услуг, предусмотрен авансовый платеж, Заявка направляется в Комитет с приложением заверенной копией контракта (договора), а по факту выполненных работ (услуг) в Комитет направляется следующая Заявка для окончательного расчета с исполнителем услуг с приложением заверенных копий документов и актов выполненных работ, с обязательным указанием в сопроводительном письме реквизитов ранее направленной Заявки.

2.6. Предоставление предельных объемов финансирования бюджетам муниципальных образований осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 12.08.2019 № 371-ПП по мере их доведения Министерством финансов Мурманской области.

Приложение № 1
к Порядку, утвержденному
приказом Комитета от _____ № _____

**Заявка
на предоставление субвенций из областного бюджета
местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев**

_____ (наименование муниципального образования)

на _____ 20____ года
(месяц)

Наименование субвенции	КБК субвенции	Сумма, руб. коп.	Муниципальный контракт (договор), счет, акт выполненных работ, др. (дата, номер)*	Примечание (направление расхода)**
1	2	3	4	5
ИТОГО			X	X

* заверенные копии документов, указанных в графе 4, направляются в адрес Комитета

** гр. 5 обязательная к заполнению

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20____ г. Телефон исполнителя _____ (с указанием кода города, поселения)

Приложение № 2
к приказу
Комитета по ветеринарии
Мурманской области
от _____ № _____

Прогноз кассового плана по расходам по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

(наименование муниципального образования)

Периодичность: ежемесячная

Срок представления: не позднее первого рабочего дня текущего месяца

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	Руб. кол. декабрь
всего												
в том числе субвенции на осуществление переданных полномочий												
в том числе субвенции на организацию осуществления переданных полномочий												

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 _____ г. Телефон исполнителя _____ (с указанием кода города, поселения)

Приложение № 3
к приказу
Комитета по ветеринарии
Мурманской области
от _____ № _____

Отчет

о содержании отловленных в 2024 году животных без владельцев на период розыска собственника (до 173 дней)

(наименование муниципального образования)

за _____ 20____ года

№	Сведения об отловленном животном		Дата направления заявления об обнаруженном животном в полицию или орган местного самоуправления	Количество дней содержания на период розыска собственника (до 173 дней)		Сумма, руб. (стоимость дня содержания x количество дней содержания (гр.б))	Причина выбытия животного*
	Идентификационный номер	Дата отлова		всего	в т.ч. за отчетный месяц		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...	X	X	X	X			X

* заверенные копии документов, подтверждающие выбытие (акт смерти, акт выбытия и т.п.) представляются с отчетом к заявке на предоставление субвенций.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20____ г. Телефон исполнителя _____ (с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 4
к приказу
Комитета по ветеринарии
Мурманской области
от _____ № _____

**Информация
к заявке на предоставление субвенций из областного бюджета
местным бюджетам на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев
в части содержания животных без владельцев**

_____ (наименование муниципального образования)

к заявке от _____ 20 ____ года

№	Идентификационный номер	Сведения об отловленном животном		Дата выбытия животного из пункта временного содержания	Количество дней содержания (со дня отлова)	Сумма, руб. (стоимость дня содержания (гр.б))	Причина выбытия* (передача новому владельцу, выпуск в прежнюю среду обитания, естественная смерть животного, умерщвление)
		Дата отлова	Дата направления заявления об обнаруженном животном в полицию или орган местного самоуправления				
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							
	X	X	X	X			X

* заверенные копии документов, подтверждающие выбытие (акт смерти, акт выбытия и т.п.) представляются к заявке на предоставление субвенций.

Руководитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г. Телефон исполнителя _____ (с указанием кода города, района, поселения)